



**SAULĪTES
SKOLIŅA**
PRIVĀTĀ PII

**DOMĀT.
AUGT.
ATTĪSTĪTIES.**

**Rīgas Privātās
pirmsskolas izglītības iestādes
“Saulītes skoliņa”
pašnovērtējuma ziņojums**

Rīga, 01.11.2024.

(vieta, datums)

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

SIA “Remido”, kā privātās pirmsskolas izglītības iestādes “Saulītes Skoliņa” dibinātājs, īsteno pirmsskolas izglītības programmu trīs filiālēs Rīgā, Baložos un Titurgā. Pirmsskolas izglītības programma atbilst LR normatīvajos aktos norādītajam prasībām. Informācija par iestādi ir pieejama mājaslapā www.saulitesskolina.lv

2023. gada decembrī SIA “Remido” tika veikta valdes un īpašnieku maiņa, kā arī pirmsskolas izglītības iestādei tika mainīts nosaukums uz “Saulītes Skoliņa” (iepriekš “Lāsīte”).

2024.gada sākumā iestādei tika mainīts nosaukums un vizuālais tēls, kas pozitīvi ietekmēja bērnu skaita izmaiņas.

Pateicoties vairāku gadu veiksmīgai sadarbībai ar Ķekavas novada pašvaldību, deleģējuma grupas filiālēs Baložos un Titurgā ir piepildītas.

Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas.

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Izglītojamo skaits
Pirmsskolas izglītības programma	01011111	75

2. Izglītības iestādes darbības mērķi un prioritātes

- 2.1. Izglītības iestādes misija – Veidot katra bērna “ES” apziņu, kas vērsta uz savu domu, darbības, jūtu, vēlmju un interešu apzināšanu, veidojot iekšēju vēlmi izzināt apkārtējo pasauli, apgūt pieaugušo radīto pieredzi, iespēju izpausties aktīvā darbībā, ievērojot vispārcilvēciskās vērtības.
- 2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – Caur pozitīvu pieredzi veicināt katra bērna fizisko un intelektuālo attīstību, atbilstoši bērna vecumam un individualitātei.
- 2.3. Izglītības iestādes vērtības – Atbildība; Mērķtiecība; Cieņa; Sadarbība; Uzņēmība; latviešu valoda un latviešu gadskārtas, tradīcijas un godi.
- 2.4. Brīvās rotaļas un pašvadītas mācīšanās procesa veicināšana.

3. Personāla kvalifikācija un pilnveide

- 3.1. PPII "Saulītes skoliņa" personāls atbilst likumdošanā noteiktajai pirmsskolas izglītības iestādes kvalifikācijai, kā arī pastāvīgi tiek veikta kompetences celšana, apmeklējot papildizglītības kursus un seminārus, ko apliecina iegūtie zināšanu apguves dokumenti.
- 3.2. Iestādes personāls ir sekmīgi apguvis mūsdienīgu mācību līdzekļu lietošanu, un kopš 2024.gada pavasara iestādē tiek izmantota jaunākas paaudzes interaktīvā tāfele, kura iekļauj plašu mācību materiālu klāstu digitālā formā un paver iespējas bērnu zināšanu pilnveidē.

4. Vides un infrastruktūras attīstība

- 4.1. 2024. gadā iestādē ir sākusi darboties mūzikas studija bērniem, kuru vada sertificēts mūzikas terapeits Santa Zaula-Dūmiņa, kura veic arī mūzikas nodarbību pasniedzēja un metodiķa darbu.
- 4.2. 2024. gada sākumā iestādē ir veikts kosmētiskais remonts divās no iestādes filiālēm, un atjaunināta mācību metodiskā bāze. Iesāktie darbi tiks turpināti 2025.gadā. Telpas ir kļuvušas gaišākas, kā arī ir pārveidotas mācību/rotaļu zonas, efektīvākai telpu izmantošanai.
- 4.3. Mācību telpās ir nomainīts apgaismojuma veids, kas ne tikai padara apgaismojumu vienmērīgāku, bet arī taupa elektroenerģiju.

5. Iekļaujošā izglītība un bērnu dažādība

- 5.1. Kopš 2022.gada pirmsskola ir sākusi uzņemt bērnus no Ukrainas, un arī šajā mācību gadā pie mums turpina mācīties bērni no Ukrainas. Iestādē mācās arī krievu tautības bērni. Visi bērni pakāpeniski apgūst latviešu valodu, un veiksmīgi iekļaujas nodarbībās, kuras tiek vadītas latviešu valodā.
- 5.2. Dažādu tautību bērni savā starpā veiksmīgi sazinās un rotaļājās, pilnībā iekļaujoties iestādes plānotajā un īstenotajā mācību procesā.

6. Bērnu sasniegumu izvērtēšana un vecāku līdzdalība

- 6.1. Kopš 2024.gada pirmsskolā ir ieviesta e-klase. Bērnu mācību sasniegumi tiek vērtēti e-klasē, izmantojot apzīmējumus S,T,A,P, gan veicot izvērtēšanu aprakstošā formā, regulāri komunicējot individuāli ar vecākiem. Tiek vērtētas katras grupas bērnu sasniegumu kopējās tendences apkopotā formā tiekoties klātienē un attālinātās Zoom platformas sapulcēs.
- 6.2. Vecākiem ir iespēja piedalīties dažādos pirmsskolas organizētos pasākumos, radošās darbnīcās, kuru laikā var iepazīties ar savu bērnu sasniegumiem, dalīties ar savu viedokli un priekšlikumiem.

7. 2023./2024. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
1. Informāciju tehnoloģiju efektīva un jēgpilna izmantošana mācību procesā	a) Kvalitatīvi Informāciju tehnoloģiju prasmju apguve, kas padarītu mācību darbu mūsdienīgāku.	a) kvalitatīvi Ir sasniegts būtisks progress, pielietojot tiešsaistes iespējas sapulcēs, kā arī aktīvi komunicējot ar vecākiem attālināti.
	b) kvantitatīvi Visiem pedagogiem prast pielietot informāciju tehnoloģiju prasmes mācību rezultātu sasniegšanā	b) kvantitatīvi Visi iestādes pedagogi ir spējīgi komunicēt ar vecākiem tiešsaistē.
2. Izglītojamo sociāli emocionālo prasmju attīstīšana atbilstoši katra bērna individuālām spējām un attīstības līmenim	a) kvalitatīvi Izglītojamie izprot un pielieto ikdienas situācijās sociāli emocionālās prasmes	Daļēji sasniegts. Vērojama pozitīva dinamika.
	b) kvalitatīvi Ne mazāk kā 50% izglītojamo sasniegt augsti attīstītas emocionālas prasmes iemaņas	Balstoties uz novērojumiem: 60% izglītojamo – augsti attīstītas prasmes; 35 % izglītojamo – vidēji attīstītas prasmes; 5% izglītojamo – prasmes nav attīstītas

7.1. Informācija, kura atklāj izglītības iestādes darba prioritātes un plānotos sasniežamos rezultātus 2023./2024. mācību gadā (kvalitatīvi un kvantitatīvi)

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (Sasniegts/daļēji sasniegts/ Nav sasniegts) un komentārs
1. Digitālo tehnoloģiju efektīva un jēgpilna izmantošana mācību procesā	a) kvalitatīvi Turpināt pedagogu digitālo prasmju pilnveidošanu; komunikācijā ar kolēģiem un vecākiem izmantot IKT rīku e-klase. Izglītības procesa plānošanā, sasniežamo rezultātu novērtēšanā un	Ir ieviests un apgūts komunikācijas un mācību plānošanas rīks e-klase; Mācību procesā tiek izmantota mūsdienīga interaktīva tāfele.

	b) kvantitatīvi Katrā grupā ieviest individuālu iespēju organizēt tiešsaistes nodarbības, nodrošinot mācību procesa nepārtrauktību bērniem, kuri veselības vai citu apstākļu dēļ nevar apmeklēt konkrētās nodarbības.	Nav sasniegts. Aptaujājot vecākus, esam secinājuši, ka šāds risinājums nav nepieciešams, jo informācija par aktuālo mācību materiālu tiek veiksmīgi komunicēta caur E-klasi, kā arī vecāku Whatsapp grupā.
2. Inovatīvu ideju īstenošana izglītības satura, procesa un rezultātu kvalitatīvai nodrošināšanai	a) kvalitatīvi Padarīt mācību procesu daudzveidīgāku un iekļaujošāku, atbilstoši bērnu vecumam.	Sasniegts
	b) kvantitatīvi Plānot un īstenot ne mazāk kā trīs “nestandarta” mācību aktivitātes katrā grupā mācību gada laikā.	Sasniegts

8. Kritēriju izvērtējums

8.1. Kritērija “Izglītības turpināšana un nodarbinātība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Kolektīva ieinteresētība iestādes izaugsmē.	Iestādē nav novērojama kadru mainība, kas nebūtu saistīta ar objektīviem apstākļiem (viena bijuša darbinieka dzīves vietas maiņa uz citu pilsētu)
Darbinieku atbalsta pasākumi un mentorings.	Darbinieki tiek iesaistīti pieredzes apmaiņas un mentoringa projektos.

8.2. Kritērija “Mācīšana un mācīšanās” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Mazākumtautību izglītojamo veiksmīga integrācija latviskā vidē, veidojot pozitīvu attieksmi pret latviešu valodu kā valsts valodu un piederību Latvijas valstij.	Aktīvāka pieredzes apmaiņa ar citām pirmsskolas iestādēm.

8.3. Kritērija “Izglītības programmu īstenošana” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības

Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
Pedagogu ieinteresētība un profesionalitāte.	Tehniskais nodrošinājums.
Gatavība apgūt un ieviest jaunas tehnoloģijas.	Komunikācija ar bērnu vecākiem.
Fiziski un emocionāli droša vide mācību procesa nodrošināšanai.	Tehniskā un materiālās bāzes nodrošinājuma pilnveide.

9. Audzināšanas darba prioritātes trim gadiem un to ieviešana

9.1. Pirmsskolas viens no galvenajiem pamatvirzieniem ir sekmēt bērna dabīgās iniciatīvas atbalstīšanu, kas ir pamats pašvadītas mācīšanās veiksmīga procesa attīstībai, kas turpmākā dzīvē būs nozīmīgs pamats lēmuma pieņemšanā. Pirmsskolas bērnam svarīga ir ne tikai droša vide, bet arī drošības sajūta, ko sniedz apkārtējie palīdzot apgūt prasmes un iemaņas darbā ar digitāliem rīkiem, jo tas sekmēs bērna pārliecinātību par sevi un savām iespējām iekļauties vidē.

10. Citi iestādes sadarbības projekti un sasniegumi

- 10.1. PPII “Saulītes skoliņa” veiksmīgi turpina sadarbību ar latviešu diasporas skolu Anglijā, Peterborough “**Pūcītes akadēmija**”, konsultējot skolas pedagogus, palīdzot plānot nodarbības, ka arī nodrošinot tiešsaistes nodarbības Apvienotajā Karalistē dzīvojošajiem latviešu bērniem un iesaistot iestādes pedagogus sadarbībā, pieredzes apmaiņā.
- 10.2. PPII “Saulītes skoliņa” ir atvērta sadarbībai, kas ļauj pilnveidot, nostiprināt zināšanas profesionālajā jomā un bagātināt savus darbiniekus, vecākus ar kultūras baudījumu, sadarbībā ar māksliniekiem piedāvājot – Etno kokļu Trio”Ariozo”, LU sieviešu kori “Latve” koncertu.
- 10.3. Pēc pirmsskolas vadības un nosaukuma maiņas, ir veiksmīgi saglabāta sadarbība ar “Vides fondu”, kā arī videi draudzīgas aktivitātes, kā piemēram “Silto džemperīšu diena”.
- 10.4. Turpinām sadarbību ar “Zaļo jostu” makulatūras, izlietoto bateriju, kā arī citu atkritumu šķirošanas veicināšanai, aicinot iesaistīties arī bērnu ģimenes.